

**Kunnanhallitus****29.06.2020****AIKA** 17:00 - 17:44**PAIKKA** Kunnantalo, Aholantie 25**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
83	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
84	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
85	Viranhaltijapäätökset	5
86	Valtuuston kokouksen 18.6.2020 päätösten täytäntöönpano	6
87	Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2020 kutsuntoihin	7
88	Ristijärven kunnan koulukuljetukset ja asiointiliikenne	9
89	Kainuun Etu Oy:n toiminta vuonna 2021	11
90	Talousarviolainan ottaminen	13
91	Selvitys ja lausunto kuntien oppilashuollon puutteista tehtyyn kanteluun	14
92	Etätyöohjeiden ja etätyösopimuksen hyväksyminen	15
93	Ilmoitusasiat	17

**Kunnanhallitus****29.06.2020****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	17:00 - 17:44	Puheenjohtaja	
	Hälinen Hannu	17:00 - 17:44	jäsen	
	Karppinen Leila	17:00 - 17:44	jäsen	
	Pietilä Olli	17:00 - 17:44	jäsen	etäyhteydellä
	Pikkarainen Tapio	17:00 - 17:44	jäsen	
	Tolonen Helka	17:00 - 17:44	jäsen	
	Tolonen Tarja	17:00 - 17:44	varapuh.joht.	
POISSA	Klemetti Arto		valtuuston I varapj	
MUU	Keränen Hanna-Leena	17:00 - 17:44	valtuuston II varapj	etäyhteydellä
	Tolonen Ritva	17:00 - 17:44	valtuuston puh.joht.	etäyhteydellä
	Seppänen Petteri	17:00 - 17:44	kunnanjohtaja	
	Härkönen Terttu	17:00 - 17:44	pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Paavo Oikarinen  
PuheenjohtajaTerttu Härkönen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

83 - 93

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Keskiviikkona 1.7.2020

Tapio Pikkarainen

Tarja Tolonen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Perjantaina 3.7.2020

Lea Lukkari  
palvelusihteer

---

Muutoksenhakuohje

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## KHALL § 83

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetäänmyös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä. Kunnanhallituksen päätöksen 20.1.2020 § 6 mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 17.00. Tämän lisäksi pidetään tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia.

Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat ja että etäyhteydellä mukana olevilla oli kuva- ja ääniyhteys. Poissa oli valtuuston I varapuheenjohtaja Arto Klemetti.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL § 84

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen päätöksen 20.1.2020 § 6 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan niin, että se voidaan pitää nähtävillä saman viikon perjantaina tai 4 päivää kokouksesta, ellei kunnanhallitus toisin päättä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi).

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkasamaan tämän kokouksen pöytäkirjan torstaina 2.7.2020. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä 3.7.2020 osoitteessa [www.ristijarvi.fi](http://www.ristijarvi.fi)

Päätös:

Valittiin Tapio Pikkarainen ja Tarja Tolonen. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 1.7.2020.

---

**Viranhaltijapäätökset**

KHALL § 85

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus:

1) Kunnanjohtaja.

- Päätös koulunkäynninohjaajan irtisanomisesta tuotannollisilla perusteilla (työn väheneminen).

- Puukauppasopimus

2) Sivistyspäällikkö

- Erityisluokanopettajan toimen täyttäminen ajalle 1.8.2020 - 31.5.2021.

3) Tekninen päällikkö

- Tieavustukset ja pääsyteiden asumisavustukset 3. - 12.6.2020

4) Lomituspäällikkö

- Työsopimuksen irtisanominen 2 kpl

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä lueteltuihin päätöksiin, vaan merkitsee ne tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

\_\_\_\_\_

**Valtuuston kokouksen 18.6.2020 päätösten täytäntöönpano**

KHALL § 86

Kuntalain 39 §:n 2 kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Pöytäkirja on tarkastettu 23.6.2020 ja se on ollut yleisesti nähtävillä 24.6.2020.

Päätökset lukuun ottamatta järjestäytymisasiota:

- Talouden toteuma ajalla 1.1. - 30.4.2020
- Vuoden 2019 aikana jätetyt valtuustoaloitteet
- Rakennusvalvonnan maksujen tarkistaminen
- Arviointikertomus 2019
- Vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus
- Kirkonkylän asemakaavan muuttaminen, Pajatien ympäristö, hyväksyminen

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen 18.6.2020 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

  

---

**Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2020 kutsuntoihin**

## KHALL § 87

Kainuun prikaatin Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimiston kutsunnat järjestetään Ristijärven ja Hyrynsalmen kuntien osalta Hyrynsalmen kunnanvirastolla torstaina 27.8.2020 klo 9.00 alkaen. Asevelvollisuuslain 15 §:n mukaan j"Kutsunnan ajasta ja paikasta ilmoitetaan kutsuntakuulutuksella, joka on nähtävillä Puolustusvoimien verkkosivuilla ja kunnan ilmoitustaululla vähintään kaksi viikkoa ennen kutsuntoja sekä kutsuntojen ajan. Tarpeen mukaan kuulutus voidaan pitää nähtävänä myös muulla tavoin. "Kunnat voivat harkintansa mukaan laittaa kuulutuksen näkyville esimerkiksi verkkosivuilleen".

Lisäksi syksyn kutsunnoissa kunnilla on mahdollisuus pitää tietois-kuja kutsunanalaisille iltapäivän aikana (esim. ravitsemus- ja liikunta-asiaa tai muuta ajankohtaista asiaa kunnasta).

KORONA- epidemiatilanteen jatkuessa syksyyn tai sen aiheuttamista muutoksista syksyn 2020 kutsuntoihin on vaikea ennustaa.

Mahdollisia vaikutuksia kutsuntoihin ovat:

- kokoontumisrajoitukset mahdollistavat vain alle 50 henkilön tilaisuudet, jolloin muutamien kuntien osalta kutsunanalaiset jaetaan useampaan ryhmään. Tällöin kutsuntapäivän pituus voi jatkua myöhempään kuin tavallisesti.
- mikäli kutsuntapäivä jaetaan useampaan osaan, varsinaista avaus-tilaisuutta kahvituksineen ei pidetä
- koottuja kahvituksia tai ruokailuja ei voida järjestää
- Ruokailu ei voi olla ns. "buffet" -lounasta ei voida toteuttaa.
- Aikalisätoiminnan ja liikuntatoimen testaustoiminnan estyminen.

Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluetoimisto on yhteydessä kunnan ilmoittamiin yhteyshenkilöihin, jos epidemiatilanne sen vaatii.

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaan Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun kuntia pyydetään nimeämään edellisvuosien tapaan kunnan edustajat varaedustajineen vuoden 2020 kutsuntalautakuntiin. Kunnan edustajan toivotaan olevan riittävästi nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä. Ristijärveltä nimetään yksi edustaja ja tälle varaedustaja.

Yhdistetyt kutsunnat järjestetään Ristijärven ja Hyrynsalmen kuntien osalta. Kuntia pyydetään sopimaan käytännön järjestelyt, tervehdykset, veteraanasiat, tarjoilut ja muu toiminta keskenään kutsuntatilaisuuksissa. Lisäksi kuntia pyydetään nimeämään tarpeellinen määrä varahenkilöitä.

Valmistelija: hallintopäällikkö Terttu Härkönen, puh. 044-7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää syksyn 2020 kutsuntatilaisuuteen Ristijärven kunnan edustajan ja tälle varaedustajan.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti edustajaksi syksyn 2020 kutsuntilaisuuteen Arto Klemetin ja hänen varahenkilökseen Tapio Pikkaraisen.

---

**Ristijärven kunnan koulukuljetukset ja asiointiliikenne**

KHALL § 88

Monetra Oulu Oy hankintapalvelut on kilpailuttanut Ristijärven kunnan koulukuljetukset ja asiointiliikenteen.

Ristijärven kunnan koulukuljetukset:

Sopimuskausi alkaa oppilaskuljetusten osalta lukuvuoden 2020 - 2021 alkaessa. Hankinta sisältää kaksi (2) mahdollista optiovuotta ajalla 1.8.2022 - 31.7.2023 ja 1.8.2023 - 31.7.2024.

Ristijärven kunnan asiointiliikenne ajalle 1.8.2020 - 31.7.2021.

Hankinta sisältää kaksi (2) mahdollista optiovuotta ajalla 1.8.2022 - 31.7.2023 ja 1.8.2023 - 31.7.2024.

Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus Hilmassa sekä tarjouspyyntö Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa 20.4.2020 ja korjausilmoitus 9.6.2020.

Koska tarjousten jättöaika päättyy 26.6.2020 klo 09 esitetään tarjousvertailu ja yhteenveto tarjouksista sekä ehdotus hyväksyttävistä tarjouksista kokouksessa.

Tarjousten jätön määräaikaan 26.6.2020 klo 9.00 mennessä saapui kolme (3) tarjousta, joista kaikki hyväksyttiin vertailuun.

Tarjouspyynnön mukaisesti ryhmään yksi Ristijärven kunnan koulukuljetukset ja ryhmä asiointiliikenne. Palveluntuottajia valitaan vähintään kolme (3), ellei kelpoisuusehdot täyttäviä tarjoajia ja/tai hyväksyttävistä tarjouksista ole vähemmän. Puitejärjestelyyn valituista sopimusosapuolista tehdään hankinnan osakohteiden ja autotyyppien mukaiset luettelot, joissa palveluntuottajat asetetaan hankintapäätöksessä ilmoitettuun edullisuusjärjestykseen.

Oheismateriaalina tarjouspyyntöasiakirjat.

Tarjousasiakirjat ovat julkisia sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu. Lopullisesti kaikki hankinta-asiakirjat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta tulevat julkisuuslain nojalla julkisiksi, kun hankintasopimus on tehty.

Liite 1 Tarjousvertailu

Reittejä koskevat lisätiedot: rehtori Tiinaliisa Portano, puh.044 7159334 ja hallintopäällikkö, puh. 044-7159309

Kilpailutusta koskevat lisätiedot: Sami Luoto, Monetra Oulu hankintapalvelut, puh. 044 703 1297

Kunnanjohtaja:

Ryhmän 1 (koulukuljetukset) Kohde A2, kohde P6B ja Kohde P7 ei

tullut yhtään tarjousta. Näiden rivien kohdalla voidaan siirtyä suoraan hankintaan.

Kunnanhallitus päättää valita Monetra Oulu Oy hankintapalveluiden suorittaman kilpailutuksen perusteella palveluntuottajaksi

Ryhmään 1  
Alueurakointi Poutiainen Oy  
Henkilöliikenne Urho Mäkäräinen

Ryhmään 2 (Asiointiliikenne)  
Henkilöliikenne Urho Mäkäräinen  
Tim-Taxi UKKO

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus kokouksessa:

Hankintakilpailutus kekeytetään ryhmän 1 osalta sillä perusteella, että kunnalla ei ole varattu määrärahaa saatujen tarjousten hintaiseen hankintaan.

Ryhmä 2 (Asiointiliikenne)  
Henkilöliikenne Urho Mäkäräinen  
Tim-Taxi UKKO

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtaan kokouksessa tekemän muutetun ehdotuksen. Ryhmä 2 osalta sopimus tehdään edullisimman tarjouksen tehneen Henkilöliikenne Urho Mäkäräisen kanssa.

Asia käsiteltiin kokouksessa esitetyn tarkennetun ja täydennetyt esityslistatekstin mukaisena.

---

**Kainuun Etu Oy:n toiminta vuonna 2021**

## KHALL § 89

Kainuun Etu Oy:n omistajakunnat ovat kevään aikana arvioineet yhtiön toimintaa ja selvittäneet vaihtoehtoja, miten yhtiön osakassopimuksen mukaiset tehtävät voitaisiin hoitaa toisella, tarkoituksenmukaisemmalla ja kuntien elinkeinotoimintoja paremmin tukevalla tavalla. Kainuun Edun tehtävä on harjoittaa yrityslähtöistä kehityshanketoimintaa sekä yritysneuvontaa ja konsultointia, jota yhtiö on hoitanut hankerahoituksella.

Kuntien perusrahoitus yhtiölle vuonna 2020 on 385.000 euroa, kun Vaalan kunta jäi pois osakassopimuksesta. Kunnat rahoittavat erillisrahoituksella parhaillaan käynnissä olevaa I4B-hanketta, josta kunnan rahoitusosuus on 2.032,36 euroa vuodessa. Kunta osallistuu myös Invest in Kainuu –hankkeeseen vuonna 2020 2.018,00 eurola. Kainuun Edulla on lisäksi taseessaan 383.000 euroa osakasvelkana omistajakuntien vuonna 2017 yhtiölle myöntämää väliaikaisrahoitusta, joka on maksettava kunnille takaisin vuoden 2021 loppuun mennessä.

KPMG:n Kainuun Edun taloudesta tekemän selvityksen mukaan Kasvua Kainuuseen hankkeen osalta tehty 272.000 euron takaisinperintäpäättös on kirjattu pakollisena varauksena taseeseen, jolloin yhtiön oma pääoma on muodostunut negatiiviseksi. Takaisinperintäsumma tulee maksaa Kainuun Liitolle vuoden 2020 aikana. Yhtiö kykenee suoriutumaan olemassa olevien hankkeiden hallinnoimisesta nykyisellä rahoituksellaan vuoden 2020 ajan, nykyisen osakassopimuksen puitteissa, mutta takaisinperintäprosessin vuoksi yhtiö ei voi hakea rahoitusta uusille hankkeille.

Kainuun Edulla on käynnissä kolme EAKR/ESR -rahoitteista hanketta, joista kaksi, Digitie ja I4B –ideasta bisnekseksi jatkuvat 2021. Interreg Europe –rahoitteisia hankkeita on neljä, joista yhden käytännön toiminta on siirtynyt Kainuun Liitolle. Edelleen Karelia CBC –rahoitteisena on käynnissä yksi hanke ja yhtiö on mukana toisessa CBC-rahoitteisessa hankkeessa. Interreg- ja CBC-rahoitteiset hankkeet jatkuvat vaihtelevasti vuoden 2021 puolelle. Yritysryhmähankkeita yhtiöllä on hallinnoitavana kaksi, josta toinen jatkuu kevääseen 2021. Lisäksi maakunnan kehittämisrahalla on käynnissä kolme kehittämistoimenpidettä.

Kevään aikana tehtyjen selvitysten ja yhtiön tilanteen kokonaisarvioinnin arvioinnin perusteella Kainuun Edun omistajakunnat ovat päätymässä omistajakokouksessa ja kuntajohtajakokouksissa linjat-

tuun ratkaisuun olla enää jatkamatta yhtiön osakassopimusta vuodesta 2021 alkaen. Kunnat eivät ole myöskään halukkaita lisäpääomittamaan yhtiötä takaisinperinnän aiheuttamassa taloustilanteessa. Selvitykset osoittavat, että yhtiö kykenee hoitamaan nykyiset hankkeet vielä tämän vuoden ajan, mutta vuoden 2021 osalta on löydettävä uusia hallinnointiratkaisuja. Hankehallinnointia kykenevät hoitamaan taloudellisesti vakaalta pohjalta ainakin Kajaanin ammattikorkeakoulu, Kainuun Liitto, yrityspalveluorganisaatiot ja osaltaan myös kunnat sekä yrittäjäjärjestöt.

Yritysten tarvitsemia neuvontapalveluja tarjoavat laajasti kunnat, Kainuun ELY-keskus ja TE-toimisto sekä erityisesti maaseutuyritysten neuvontapalveluja Pro Agra, Maa- ja kotitalousnaiset sekä Leader-ryhmät. Kunnat ovat vahvistaneet omia yrityspalvelujaan ja ottaneet käyttöön sähköisiä yritystoiminnan kehittämispalveluja sekä suosituiksi osoittautuneita yrityspalveluseteliratkaisuja. Koronakriisin vaikutuksesta yrityspalvelujen verkoston yhteistoiminta on tiivistynyt ja organisoitunut aiempaa systemaattisemmin.

Lisätietoja kunnanjohtaja p. 044 7159300.

#### Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus tekee periaatepäätöksen, että Kainuun Etu Oy:n osakassopimusta ei uusita 2021 alkaen. Kunta yhteistyössä muiden Kainuun kuntien kanssa toimii aktiivisesti sen hyväksi, että vuonna 2021 jatkuvat yhtiön hallinnoimat kehittämishankkeet siirtyvät tarvittaessa soveltuvasti muille hanketoimijoille ilman katkoksia niiden toiminnassa

#### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen. Merkitään pöytäkirjaan, että Helka Tolonen ja Olli Pietilä poistuivat esteellisinä kokoushuoneesta ja kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

---

**Talousarviolainan ottaminen**

## KHALL § 90

Vuoden 2020 talousarviossa on 400 000 euron kunnanhallituksen lainanottovaltuus.  
Hallintopalvelut on pyytänyt tarjoukset edellä mainitun suuruisesta kiinteäkorkoisesta talousarviolainasta.  
Tarjoukset on pyydetty Kuntarahoitus Oy:lta, Kainuun Osuuspankilta ja Danske pankilta.

Otettavalla lainalla lyhennetään osittain kunnan kassalainaa, jonka määrä vuoden 2019 lopussa oli 1 550 000 euroa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 24.6.2020 klo 12.00 mennessä Kuntarahoitus OYJ ja Danske Bank.

Suoritetun vertailun perusteella edullisemmaksi osoittautui Kuntarahoituksen tarjous.Lainatarjoukset ja vertailu esitellään kokouksessa.

Lisätiedot: kunnanjohtaja, puh. 044 7159300

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää ottaa 400 000 euron talousarviolainan Kuntarahoitus OYJ:lta 10 vuoden laina-ajalla. Korko on kiinteä koko luoton ajan. Korkoindikaatio 23.6.2020 on 0,250 % p.a. Luoton korko vahvistetaan kaksi Target -pankkipäivää ennen luoton nostamista.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

---

**Selvitys ja lausunto kuntien oppilashuollon puutteista tehtyyn kanteluun**

KHALL § 91

Selvityspyyntö PSAVI/4087/06.06.01/2020

Aluehallintovirasto pyytää Kainuun kuntien opetus- ja sivistystoimia tekemään selvityksen ja antamaan lausunnon Kainuun kuntien perusopetuksen oppilashuollon puutteista tehtyyn kanteluun.

Liite            kantelu

Kantelun mukaan Kainuun kunnissa ml. Ristijärvi ei ole nimetty oppilashuoltolain (1287/203) mukaista vastaavaa kuraattoria oppilashuoltoon peruskouluissa. Kantelu kohdistuu lukuvuoteen 2019 - 2020. Ristijärvellä selvityksen antaa kunnanhallitus.

Selvityksessä tulee ottaa kantaa kantelussa esitettyihin asioihin ja lisäksi selvitykseen tulee liittää asiaa koskevat asiakirjat. Selvitykseen voidaan liittää muita tarpeellisia tahoilta hankittuja selvityksiä.

Lausunto:

Selvityspyynnössä PSAVI/4087/06.06.01/2020 mainitaan, että Kainuun kunnissa ei ole nimetty oppilashuoltolain (1287/2013) mukaista vastaavaa kuraattoria peruskouluihin. Ristijärven kunta ostaa koulukuraattoripalvelut Suomussalmen kunnalta. Suomussalmi on nimennyt vastaavaksi kuraattoriksi 18.6.2014 koulukuraattori Sanna Juttula. Katsomme, että vastaavan kuraattorin nimeäminen on asianmukaisesti hoidettu. Liitteenä on ote Suomussalmen kunnan sivistyslautakunnan päätöksestä.

Liite 2. Ote Suomussalmen sivistyslautakunnan pöytäkirjasta 18.6.2014, § 77

Lisätiedot: sivistyspäällikkö Tiinaliisa Portano, puh. 04 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa asiassa edellä selitysosassa esitetyn mukaisen lausunnon.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

---

## Etätyöohjeiden ja etätyösopimuksen hyväksyminen

### KHALL § 92

Ristijärven kunnalla ei ole erillistä etätyöohjetta. Etätyön tekeminen on kuitenkin lisääntynyt myös kuntaorganisaatioissa. Etätyön työjärjestelyt ovat usein ajasta ja paikasta riippumattomia. Etätyö tuo joustoa työelämään, sillä sen avulla voidaan ottaa huomioon työntekijöiden erilaisia, esimerkiksi perhetilanteeseen tai asuinpaikkaan liittyviä tarpeita. Etätyön ehdoista on sovittu EU:ssa etätyötä koskevalla puitesopimuksella. Sopimus luo raamit, joiden puitteissa työnantaja ja etätyöntekijä voivat sopia etätyön tekemisestä sekä julkisella että yksityisellä sektorilla.

Työturvallisuuslaki koskee myös etätyötä. Etätyössä on otettava huomioon myös työsuojelulliset näkökohdat kuten työterveys ja työturvallisuus. Etätyösopimus tehdään kirjallisena. Työtä tehdään määrällisesti saman verran kuin varsinaisessa työssä. Etätyösopimuksessa on myös sovittava siitä, miten työpanos määritellään ja miten sitä seurataan.

Etätyönä tehtäväksi sopivat tehtävät, joissa ei vaadita henkilökohtaista kanssakäymistä tai välitöntä valvontaa. Etätyö sopii mm. suunnittelu- ja asiantuntijatehtäviin, raporttien ja muistioiden laadintaan, laajaa tekstinkäsittelyä vaativiin tehtäviin. Tehtävissä vaaditaan yleensä tietotekniikan käyttöä.

Etätyöstä sopiminen perustuu normaalioloissa vapaaehtoisuuteen. Etätyöntekijään sovelletaan normaaleja palvelussuhteen ehtoja. Yhteydenpidosta, työvälineistä ja raportoinnista sovitaan etätyösopimuksella. Koulutuspäivät tms. päivät eivät ole etätyöpäiviä. Etätyön tekemisessä käytetään työnantajan tarjoamia työvälineitä. Etätyön laajempaa käyttöä varten on valmisteltu liitteenä olevat etätyöohjeet ja etätyösopimuksen malli. Ohjeista ja sopimusmallista on pyydetty ammattijärjestöjen ja työsuojeluvaltuutettujen lausunnot. Sähköpostitse toteutetun yt-menettelyn mukaiset kommentit ja mahdolliset muutosesitykset on pyydetty toimittamaan 29.6.2020 klo 15.00 mennessä.

Etätyötä on toteutettu koronaviruspandemian aikana myös Ristijärven kunnassa. Valtioneuvostohan linjasi 6.3.2020 Suomen olevan poikkeusoloissa. Yhtenä toimenpiteenä oli, että julkisen sektorin työnantajat määräävät ne työntekijänsä, joiden työtehtävät sen mahdollistavat, etätyöhön.

Etätyöohjeiden ja etätyösopimuksen hyväksyminen mahdollistavat poikkeustilanteen päätyttyä etätyön tekemisen myös normaalioloissa.

Ohjeiden mukaan etätyöpäivien määrä viikossa voi olla 1 - 3 ja päivien määrä kuukaudessa enintään 12. Viikoittaisesta etätyöpäivien määrästä sovitaan työntekijän ja esimiehen allekirjoittamalla etätyö-

sopimuksella, joka voidaan tehdä joko määräaikaiseksi tai toistaiseksi voimassaolevaksi. Sopimus on irtisanottavissa. Etätyösopimuksen irtisanominen ei tarkoita palvelussuhteen päättymistä.

Liitteet Etätyöohjeet ja etätyösopimus

Valmistelija: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteellä esitetyt etätyöohjeet ja etätyösopimuksen. Sopimus on voimassa 1.8.2020 lukien.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

  

---

**Ilmoitusasiat**

KHALL § 93

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Digi- ja väestötietovirasto. Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2021 ja siitä ilmoittaminen digi- ja väestövirastolle. Ristijärven kunta muodostaa jo vain yhden äänestysalueen, joten muutostarvetta ei ole. Mahdollisesta muutoksesta on ilmoitettava 31.8.2020 mennessä (valtuuston päätös).
2. Verohallinto. Verotuspäätös tuloverosta 2019
3. Paltamon kunta. Kunnan työllisyyden hoidon raportti ajalta 1.1. - 31.12.2019.
4. Sosiaali- ja terveysministeriö. Ohje kunnille kuntouttavan työtoiminnan ja eräiden sosiaalihuollon palveluiden toteuttamistavoista 1.6. jälkeen.
5. Kainuun Tyvi ry. Avustusanomus toiminnan rahoittamiseksi. Ristijärven kunta ei ole avustanut yhdistystä. Vuoden 2019 tietojen perusteella yhdistyksessä on yksi jäsen Ristijärven kunnasta. Yhteensä jäseniä on ollut 196, joista n. 87 % on Kajaanin kaupungilta, AMK:sta ja Sote ky:stä.
6. Pöytäkirja 16.6.2020 pidetystä paikallisneuvottelusta Ristijärven kunta / JHL
7. Sotkamon kunta. Kunnanhallituksen päätös: Sotkamon kunta ei uusi Kainuun Etu Oy:n osakassopimusta 2021 vuodesta alkaen.
8. Suomussalmen kunta. Kunnanhallituksen päätös: Suomussalmen kunta ei uusi Kainuun Etu Oy:n osakassopimusta vuodesta 2021 alkaen.

9. Kiinteistönluovutusilmoitukset

Päätös:

Merkittiin kunnanhallitukselle tietoon saatetuiksi.

Seuraava kunnanhallitus pidetään 10.8.2020 klo 17.00.

---

Toimielin: Kunnanhallitus

Kokous 29.6.2020

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Näihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. **Pykälät (§): 87, 89, 90, 92**

### Muutoksenhakukiellot ja rajoitteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. **Pykälät (§): 83, 84, 85, 86, 91, 93**

Seuraaviin kynnysarvot ylittäviin hankintapäätöksiin saa muutosta hakea vain hankintaan osallistunut (Hankintalaki 1397/2016): **Pykälä (§) 88**

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ristijärven kunnanhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi

Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi

Puhelinnumero: 08 6155431

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.30

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 3.7.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.