

Kunnanhallitus**14.01.2019****AIKA** 17:00 - 18:14**PAIKKA** Kunnantalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Viranhaltijapäätökset	5
4	Valtuuston kokouksen 12.12.2018 päätösten täytäntöönpano	6
5	Dynasty 10 -asiahallintaohjelman versiopäivitys	7
6	Kunnan edustaja EkoKymppin yhtymäkokoukseen	9
7	Vuoden 2019 eduskuntavaalien ja europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen	10
8	Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohje	13
9	Työpaikkaruokailun ja vierasruokailun ateriahinnat vuonna 2019	14
10	Valtionosuuspäätökset vuodelle 2019	16
11	Sopimus aluearkkitehtitoiminnasta	18
12	Akordin myöntäminen Koy Saukkohaka:lle	19
13	Ilmoitusasiat	20
14	Kunnan menojen hyväksyjien määrääminen	22

Kunnanhallitus**14.01.2019****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Oikarinen Paavo	17:00 - 18:14	puheenjohtaja	
	Hälinen Hannu	17:00 - 18:14	jäsen	
	Karppinen Leila	17:00 - 18:14	jäsen	
	Pikkarainen Tapio	17:00 - 18:14	jäsen	
	Pietilä Olli	17:00 - 18:14	jäsen	
	Tolonen Helka	17:00 - 18:14	jäsen	
	Tolonen Tarja	17:04 - 18:14	varapuh.joht.	
MUU	Keränen Hanna-Leena	17:00 - 18:14	valtuuston II varapj	
	Klemetti Arto	17:00 - 18:14	valtuuston I varapj	
	Tolonen Ritva	17:00 - 18:14	valtuuston puh.joht.	
	Seppänen Petteri	17:00 - 18:14	Kunnanjohtaja	
	Härkönen Terttu	17:00 - 18:14	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSETPaavo Oikarinen
PuheenjohtajaTerttu Härkönen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 14

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Torstaina 17.1.2019

Olli Pietilä

Tapio Pikkarainen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄPerjantaina 18.1.2019 osoitteessa www.ristijarvi.fiLea Lukkari
palvelusihteeri

Muutoksenhakuohje

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL § 1

Hallintosäännön 120 §:n mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kunnanhallituksen 10.12.2018 § 206 päättämän ohjeellisen kokousaikataulun mukaan kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas maanantai klo 17.00. Kunnanhallitus voi pitää myös ylimääräisiä kokouksia päätetyn aikataulun lisäksi, jos jonkin asian käsittely sitä edellyttää. Kuntalain 103.2. §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lallisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päätti ottaa kokouksessa käsiteltäväksi pöydälle jaetun lisälista-asian (13 §).

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL § 2

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Kunnanhallituksen päätöksen 26.6.2017 § 138 mukaan pöytäkirja tarkastetaan niin, että se voidaan pitää nähtävillä saman viikon perjantaina tai 4 päivää kokouksesta, ellei kunnanhallitus toisin päättä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantalolla klo 9.00 - 15.30 sekä yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan torstaina 17.1.2019. Pöytäkirjan pidetään yleisesti nähtävillä perjantaina 18.1.2019.

Päätös:

Valittiin Tapio Pikkarainen ja Olli Pietilä.

Tarja Tolonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.04.

Viranhaltijapäätökset

KHALL § 3

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus:

1) Kunnanjohtaja

- hankintapäätös: kunnan liittyminen KuntaTietoPalveluun
- hankintapäätös: viestintäsuunnitelman ja sosiaalisen median käyttöönotto kunnan viestinnässä
- henkilöstöpäätös: lastenhoitajan palkkaaminen päiväkotiin
- henkilöstöpäätös: päiväkodin varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen
- päätös metsän myyntikaupan hyväksymisestä

2) hallintopäällikkö

- korvaus kunnan järjestämässä kerhossa tapahtuneesta tapaturmasta osallistujalle aiheutuneista kuluista
- toiminta-avustus Jokikylän kyläyhdistykselle

3) Sivistyspäällikkö

- opetustoimen talousarvion määrärahojen siirto koulutuksellista tasa-arvoa edistävälle hankkeelle
- kunnan liittyminen alueellinen eKirjasto -yhteistyösopimukseen

4) Tekninen päällikkö

- asumis- ja tieavustukset

5) Lomituspäällikkö

- korvaushakemukset lomittajien aiheuttamista vahingoista
- lomittajan irtisanoutumisen hyväksyminen

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan edellä lueteltuihin päätöksiin, vaan merkitsee ne tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtuuston kokouksen 12.12.2018 päätösten täytäntöönpano

KHALL § 4

Kuntalain 39 §:n 2 kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston pöytäkirja 12.12.2018 on tarkastettu 17.12.2018 ja pidetty nähtävillä yleisessä tietoverkossa www.ristijarvi.fi 18.12.2018.

Päätökset lukuun ottamatta järjestäytymis- ja tiedoksiannettavia asioita.

1. Vuoden 2019 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2020-2021

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen 12.12.2018 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Dynasty 10 -asiahallintaohjelman versiopäivitys

KHALL § 5

Ristijärven kunta on saanut syyskuussa 2018 päivätyn tarjouksen Innofactor Oyj:ltä Dynasty -asiahallintaohjelman päivittämisestä Dynasty 10 -versioon. Uutta versioita on esitelty Kainuun kuntien edustajille Kajaanissa 31.10.2018.

Versiopäivitys Dynasty 10 -versioon perustuu voimassa olevaan tuki- ja ylläpitosopimukseen, mikä tarkoittaa, että hankinta on hankintalain mukainen lisätilaus, jonka tarkoituksena on aikaisemman toimituksen tai laitteiston osittainen korvaaminen tai laajentaminen.

Uudessa tuoteversiossa on kyse kokonaan uudesta ratkaisusta, ja käyttöönottoon tarvitaan aiempaa enemmän henkilötyötä. Lisäksi Innofactor veloittaa käyttöoikeuden versiopäivitysmaksun. Innofactor myöntää käyttöoikeuden hankintahinnasta 50 %:n alennuksen, kun organisaatio tekee sitovan tilauksen Dynasty 10 -versiopäivityksestä 31.1.2019 mennessä.

Nykyisen version Dynasty 6.4 tuki päättyy 31.5.2020. Sitä aiempien Dynasty -versioiden tuki on jo päättynyt.

Ristijärven kunnalla on tällä hetkellä käytössä Dynastyn seuraavat perusmodulit: asiahallinta, kokoushallinta, dokumenttien hallinta, vi-
ranhaltijapäätökset + niiden julkaisu, tiedoksi tulleiden hallinta, sopimushallinta, yhteystietorekisteri, kokoushallinnan julkaisu sekä itsenäisenä tuotteena tiedonohjausjärjestelmä, jonka käyttöön ottaminen on suunniteltu olevan valmis v. 2020.

Oheisliitteenä nro 1 Versionvaihdon budjetäärinen hintailmoitus 17.9.2018.

Hintailmoituksen oletuksena on, että versionvaihto tehdään käytössä olevan ohjelmiston laajuudessa. Mahdolliset käytön laajennukset tehdään versionvaihdon jälkeen. Versionvaihtoprojekti suositellaan aloitettavaksi niin, että Innofactorin kanssa yhteistyönä tehdään tiedonhallinnan kehittämissuunnitelma. Versionvaihdon henkilötyömäärä riippuu kehittämissuunnitelmassa esille tulleista asioista. Lisäksi työmäärä riippuu Dynastyn nykyisestä alaversiosta ja käytön laajuudesta sekä siitä, laajennetaanko Dynastyn käyttöä versionvaihdon jälkeen. Kehittämissuunnitelman toteuttamispalvelun hinta ja tekeminen on esitetty oheisliitteen sivulla 4.

Käyttöönottoprojektiin sisältyy lisäksi projektipäällikköpalvelut, käyttöympäristön suunnittelu, asennuspalvelut, määrittely ja pääkäyttäjäkoulutus, ydinryhmän koulutus, konversiopalvelut (nykyisten tietokantojen ajo uuteen Dynasty 10-järjestelmän muotoon. Projektin vaiheiden yksityiskohtainen selostus oheisliitteessä.

Hinta on laadittu minimityömäärän perusteella (htp). Työmäärät eivät

sisällä integraatiota muihin kuin Dynasty tiedonohjausjärjestelmään ja CloudMeeting -sähköiseen kokoukseen.
Hinta-arvio ei sisällä matkakuluja.

Versiovaihto nostaa vuosittaista ylläpitomaksua 2 304 €.

Hinta-arvio projektin toteutukselle on n. 15 000 euroa, minkä lisäksi tulee mahdollinen kehittämissuunnitelman tekeminen. Talousarviossa hankintaan on varattu 20 000 euron määräraha, mikä ei sisällä matkakuluja eikä versionvaihdon kertamaksua 3 000 €. Ylläpitomaksujen korotukset ovat vuosittaisia käyttökuluja ja toteutuvat v. 2020.

Tarjous on voimassa 31.1.2019 saakka.

Valmistelija: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään hankintapäätöksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kunnan edustaja EkoKymppin yhtymäkokoukseen

KHALL § 6

Kunnanhallitus on nimennyt kokouksessaan xx.x.2017 edustajansa Kainuun jätehuollon kuntayhtymän (Ekokymppi) yhtymäkokoukseen Mikko Suutarin ja varalle Anu Kemppaisen.

Kuntalain 60.2 §:n mukaan Yhtymäkokousedustajan jokaiseen kokoukseen valitsee erikseen jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin. Ristijärvellä valinnan tekee kunnahallitus.

Ekokymppin hallintosäännön 12 §:n mukaan yhtymäkokousedustajalla on automaattisesti oikeus osallistua puheoikeudella kuntayhtymän hallituksen kokouksiin. Ekokymppin yhtymäkokousedustajan valinnassa noudatetaan kuntalain 60.2 §:ää.

Mikko Suutarille on myönnetty ero kunnna luottamustoimista paikkakunnalta pois muuton perusteella.

Kunnanhallitus valitsee jatkossa yhtymäkokousedustajan jokaiseen kokoukseen erikseen.

Valmistelija: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee edustajansa vuonna 2019 ensimmäisenä pidettävään EkoKymppin yhtymäkokoukseen.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti kokousedustajaksi Anu Kemppaisen ja varalle Leila Karppisen.

Vuoden 2019 eduskuntavaalien ja europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen

KHALL § 7

Ristijärven kunnassa asetetaan kutakin vaalia varten yksi vaalilautakunta ja yksi vaalitoimikunta.

Vaalilautakunta

Kunnanhallitus asettaa kutakin vaalipäivän äänestyspaikkaa varten vaalilautakunnan. Vuoden 2019 vaaleissa vaalilautakunnat on lähtökohtaisesti asetettava erikseen eduskuntavaaleja varten ja erikseen europarlamenttivaaleja varten.

Vaalilain 15 §:n mukaan vaalilautakunnat on asetettava hyvissä ajoin ennen vaaleja. Jos kunnassa osoittautuu käytännössä mahdolliseksi asettaa europarlamenttivaaleja varten eduskuntavaalien jälkeen sillä tavalla kuin laissa edellytetään, ne voidaan joutua asettamaan ennen eduskuntavaaleja. Eduskuntavaalien ehdokasasettelu vahvistetaan torstaina 14.3.2019, minkä jälkeen europarlamenttivaalien vaalilautakuntien jäsenten kelpoisuuteen voidaan soveltaa vuoden 2019 eduskuntavaaleja. Jos vaalilautakunnat asetetaan ennen 14.3.2019, jäsenten kelpoisuuteen sovelletaan vuoden 2015 eduskuntavaaleja. *Jos europarlamenttivaalien vaalilautakunnat asetetaan ennen eduskuntavaaleja, ei estettä liene sille, että vaalilautakunnat asetetaan samalla kertaa sekä eduskuntavaaleihin että europarlamenttivaaleihin.*

Valittavien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi jäsenten ja varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava - eduskuntavaaleissa niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2015) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu ja europarlamenttivaaleissa niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (v 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu (jos asettaminen tehdään 14.3.2019 jälkeen).

Poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla eduskuntavaaleissa eduskuntavaalien ehdokas ja europarlamenttivaaleissa eu-vaalien ehdokas.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan toimintaa ei sovelleta hallintolain esteellisyyssäännöksiä yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, eri-

tyisesti puheenjohtajaksi nimitettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalilautakuntaan nimetään viisi jäsentä ja viisi varajäsentä, jotka tulevat jäsenen sijaan nimittämisjärjestyksessä.

Vaalitoimikuntaan nimetään kolme jäsentä ja kolme varajäsentä, jotka tulevat jäsenen sijaan nimittämisjärjestyksessä.

Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla eduskunta-vaaleissa tai eu-vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö. Lisäksi ehdokkaan puoliso, sisarus, lapsi tai vanhempi ei voi toimia äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnassa ei voi olla jäsenenä tai varajäsenenä ehdokkaan ohella hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa, vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa vaalipiirissä.

Valmistelija ja lisätiedot: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus asettaa 14.4.2019 pidettäviä eduskuntavaaleja ja 26.5.2019 pidettäviä europarlamenttivaaleja varten

- 1) vaalilautakunnan (5 jäsentä + 5 varajäsentä) ja nimittää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä
- 2) vaalitoimikunnan (3 jäsentä + 3 varajäsentä) ja nimittää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti asettaa vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan sekä nimetä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Vaalilautakunta

Varsinaiset jäsenet

- Eero Härkönen (pj)
- Minna-Liisa Laakso (varapj)
- Kaisa Kurkinen
- Eino Kymäläinen
- Kaisa Tolonen

Varajäsenet

- Pentti Kemppainen
- Pentti Heikura
- Annamari Komulainen
- Ulrika Leiniö
- Osmo Härkönen

Varajäsen kutsutaan varsinaisen tilalle edellä esitetystä nimeämisyjärjestyksessä.

Vaalitoimikunta

Varsinaiset jäsenet

- Mauno Heikinen (pj)
- Kirsti Mikkonen (varapj)
- Kaarlo Kurkinen

Varajäsenet

- Jouko Sievänen
- Marja Haapamäki
- Heikki Pulkkinen

Varajäsen kutsutaan varsinaisen tialle edellä esitetystä nimeämisjärjestyksessä.

Nyt asetetut vaalilautakunta ja vaalitoimikunta sekä toimielinten varajäseniksi nimetyt toimivat sekä 14.4.2019 pidettävissä eduskunta-vaaleissa että 26.5.2019 pidettävissä europarlamenttivaaleissa.

Vuoden 2019 talousarvion täytäntöönpano-ohje

KHALL § 8

Valtuusto on hyväksynyt Ristijärven kunnan talousarvion vuodelle 2019 kokouksessaan 12.12.2018. Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, joka sitoo toimielimiä, palvelu- ja tehtävälalueita sekä viranhaltijoita.

Täytäntöönpano-ohje antaa ohjeita valtuuston hyväksymien menojen ja tuloarvioiden täytäntöönpanoon ja seurantaan.

Talousarvio sen perusteella laadittavat käyttösunnitelman (ellei talousarviota ole tehty tehtävälue- ja/tai toimintatasolla) ohjaavat kunnan taloutta ja toimintaa.

Talousarvion perusteella tehtävät päätökset voivat olla laajoja ja kauaskantoisia ja niillä voi olla vaikutuksia esim. väestön hyvinvointiin, ympäristön viihtyvyyteen ja kunnan talouteen. On tärkeää, että päätöksiä tehtäessä punnitaan vaihtoehtoisia ratkaisuja, jotta päätöksentekijät (luottamushenkilöt ja viranhaltijat) valitsevat parhaan vaihtoehdon.

Avoimuus ja läpinäkyvyys päätöksiä tehtäessä edellyttää vaihtoehtoisia päätösesityksiä vaikutusarvioineen. Mikäli vaihtoehtoisia päätösesityksiä ei ole mahdollista tehdä, olisi tärkeää, että tehdyn päätösesityksen vaikutukset arvioidaan.

Liite 1 Talousarvion täytäntöönpano-ohje

Valmistelija: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteellä esitetyn talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Työpaikkaruokailun ja vierasruokailun ateriahinnat vuonna 2019

KHALL § 9

Ristijärven kunnan henkilöstön työpaikkaruokailu on järjestetty kunnan omissa tiloissa Keskuskoululla. Keskuskoululla voivat käydä ruokailemassa myös Kainuun Sote ky:n henkilöstö ja kuntien yhteinen henkilöstö sekä ns. vierasruokailijat, kuten esim. eläkeläiset ja yksityisten työnantajien henkilöstö. Verohallitus on vahvistanut vuoden 2019 verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet.

Ravintoedun arvo vuonna 2019 on 6,60 € aterialla kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnäköalaveron määrä on vähintään 6,60 € ja enintään 10,50 €. Koulun ja päiväkodin henkilökuntaan kuuluvan henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 3,96 € aterialla kohden. Muutoin henkilökuntaan kuuluvan laitospaikkaruokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvo on 4,95 €.

KVTES:in mukaan työntäjän työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luontoinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja *enintään omakustannushinnan mukainen* korvaus. Soveltamisohjeen mukaan laitospaikkaruokalan (ruokaa valmistetaan pääasiassa muille kuin henkilöstölle) omakustannushinnassa otetaan huomioon ruoka-aineiden hankinta- ja kuljetuskustannukset, ruokahuoltohenkilöstön palkat sosiaalikustannuksineen ja arvonnäköalavero. Jos kysymyksessä on muu kuin työpaikkaruokala, voidaan omakustannushinnassa ottaa huomioon lisäksi energia-, hallinto-, ylläpito- ja pääomakustannukset.

Verohallinnon ravintoedun arvoja sovelletaan päiväkodin ja koulun henkilökunnan ruokailuun.

Hintojen nousuun vaikuttavat kasvavat henkilöstökustannukset (sopimuskorotukset) ja ruokailun järjestäminen poikkeusoloissa, mikä kasvattaa tarvikekustannuksia. Esitettävä 1,63 %:n korotus henkilökunnan ateriahintaan ei täysin kata kasvavia kustannuksia.

Päiväkodin ja koulun henkilökunta

- pääateria ruokailun valvontaan osallistuvalla 3,96 €

- pääateria muulle henkilökuntaan kuuluvalla 4,95 €

Muu kunnan henkilökunta, Sote Ky:n henkilökunta

ja kuntien yhteiset työntekijät 5,61 €

Työharjoittelussa olevat opiskelijat 4,95 €

Eläkeläiset 5,20 €

Vierasateriat (ei henkilökuntaan kuuluva) 7,26 €

Juhla-ateria (joulu)

- kunnan henkilökuntaan kuuluva omakustannushinta

- vierasruokailija omakustannushinta + alv

(laskutettavat ruokailijat)
Henkilökunnan ja vierasaterian hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Lisätiedot: palvelupäällikkö Seija Forsström, puh. 044 7159388.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy edellä selostusosassa esitetyt ateriahinnat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Valtionosuuspäätökset vuodelle 2019

KHALL § 10

Valtiovarainministeriö on päätöksellään 28.12.2018 (VM/2545/02.02.06.00/208) vahvistanut vuoden 2019 kuntien peruspalvelujen valtionosuudet ja verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen määrän.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 5 §:n mukaan kunnan peruspalvelujen valtionosuus koostuu seuraavista valtionosuusperusteista:

- 1) 1 §:n 1 momentissa tarkoitettujen valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista ja
- 2) syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta 1 §:ssä tarkoitettujen valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, joka saadaan kun 6-13 §:n mukaiset laskennalliset kustannukset lasketaan yhteen ja saadusta summasta vähennetään 56 §:ssä tarkoitettu kunnan omarahoitusosuus. Vuonna 2019 omarahoitusosuus on 3 524,51 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään kunnan 26-28 §:ssä tarkoitettua syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden ja saamelaisten kotiseutualueen lisäosat.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään ja vähennetään lain 7 luvussa tarkoitetuilla erillä.

Ristijärven kunnalle maksettava peruspalvelujen valtionosuus v. 2019 on 5 119 806 euroa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 29 §:n mukaan kunnalle myönnetään verotuloihin perustuvaa valtionosuuden lisäystä, jos kunnan laskennallinen verotulo asukasta kohden on pienempi kuin euromäärä, joka saadaan jakamalla kaikkien kuntien yhteenlasketut laskennalliset verotulot kuntien yhteenlasketulla asukasmäärällä (tasausraja). Kunta saa tasauslisää 80 % tasausrajan ja kunnan asukasta kohden lasketun laskennallisen verotulon erotuksesta. Kunnan laskennallista verotuloa laskettaessa otetaan huomioon kunnallisvero ja kunnan osuus yhteisöveron tuotosta. Näiden lisäksi otetaan 50 % ydinvoimalaitosten kiinteistöverolain 14 §:n 1 mom. tarkoitettua laskennallisesta kiinteistöverosta.

Ristijärven kunnan verotuloin perustuva valtionosuuden lisäys v. 2019 on 949 983 euroa.

Muut Ristijärven kunnan opetus- ja kulttuuritoimien valtionosuudet v. 2019 ovat Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen (OKM/62/221/2018) mukaan -265 018 euroa.

Yhteensä valtionosuuksien määrä on 5 804 771 euroa. Kotikunta-

korvauksien nettomäärä on - 6 534 euroa. Kotikuntakorvaukset kirjataan opetustoimen kuluksi.

Yhteenlaskettujen valtionosuuksien määrä ilman kotikuntakorvauksen nettomaksuosuutta on 27 613 euroa enemmän kuin v. 2018.

Vuoden 2019 talousarviossa valtionosuuksia on arvioitu saatavan 5 794 860 euroa (päättös + 9 911 euroa).

Lisätiedot: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi valtionosuuspäätökset tietoonsa saatetuiksi.

Sopimus aluearkkitehtitoiminnasta

KHALL § 11

Hyrnsalmen kunta on lähettänyt sopimusluonnoksen aluearkkitehtitoiminnan järjestämisestä yhteisesti Hyrnsalmen, Paltamon ja Ristijärven kuntien kanssa. Voimassa oleva sopimus on Ristijärven ja Hyrnsalmen kuntien yhteistyöstä.

Sopimusehdotuksen mukaan Hyrnsalmen kunnan palveluksessa olevan aluearkkitehdin työaika jakaantuisi seuraavasti: Hyrnsalmi ja Paltamo molemmat 40 % ja Ristijärvi 20 %.

Aluearkkitehdin toimintakustannuksista 20 % jaetaan sopimuskuntien kesken asukaslukujen mukaisessa suhteessa ja 80 % jaetaan kunnittaisen työajan käytön mukaisesti työaikakirjanpidon mukaisesti. Kuntakohtaisesta aluearkkitehdin käytöstä aiheutuvista muista erityisistä kuluista vastaa se sopimuskunta, jonka tehtävien suorittamisesta kulut aiheutuvat. Muut ehdot ilmenevät sopimuksesta.

Liite 2 Ehdotus sopimukseksi

Lisätiedot: kunnanjohtaja, puh. 044 7159300

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen arkkitehtipalvelujen järjestämiseksi Ristijärven kuntaan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti liitteellä esitetyn sopimuksen seuraavasti täydennettynä: Työajan käyttö on vuositasolla joustavasti 40/40/20 %. Yhteistoiminnan johtoryhmän muodostavat sopimuskuntien kunnanjohtajat.

Akordin myöntäminen Koy Saukkohaka:lle

KHALL § 12

Ristijärven kunnan tytäryhtiö Kiinteistöosakeyhtiö Saukkohaka:n toiminnot on lopetettu 31.8.2018. Yhtiön omistamat rakennukset liittymineen on myyty. Kunta on vastannut yhtiön velvoitteista ja vastuista toimintojen lopettamiseen liittyen.

Ristijärven kunta luopuu perimästä liitteiden mukaisia saataviaan. Yhtiö on palauttanut vuokravakuudet ja laittanut saamatta jääneet vuokratulot perintään.

1. Liite 3; Taseen mukaiset kunnan myöntämät pääomalainat 194.195,58 €
2. Liite 4; Avoimet laskut kunnalle 37.969,79 €
3. Liite 5; Kunnan maksamat siirtovelat 114.017,94 €

Yhtiön kirjanpidossa akordi kirjataan oma pääoman ehtoisena sijoituksena (Svop:n rahastona).

Liitteiden mukaiset saatavat ja yhtiön oma pääoma on poistettu kunnan tileistä ja taseesta vuoden 2017 tilinpäätöksessä.

Lisätiedot: kunnanjohtaja, puh. 044 7159300

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää myöntää liitteiden mukaisen akordin Koy Saukkohakalle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Ilmoitusasiat

KHALL § 13

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- 1) Maatalousyrittäjien eläkelaitos. Yhteenveto Melan maksamista lomituspalvelujen järjestämiseen liittyvistä hallintokorvauksista ja käyttöennakoista vuonna 2019.
- 2) Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto. Kuulutus päätöksen antamisesta Lietejoen Lohi Oy:n ympäristö- ja vesitalouslupaun sekä toiminnan aloittamiseen muutoksenhausta huolimatta.
- 3) Suomen Kuntaliitto. Vuoden 2019 eduskuntavaalit ja europarlamenttivaalit.
- 4) Muutokset Kainuun lentoaseman liikenteeseen 21.1.2019 lukien.
- 5) Metsäkeskus. Työvoimaa Kainuun metsiin MetsäRekry -hanke käynnistymässä.
- 6) Pohjois-Suomen hallinto-oikeus. Todistus valtuuston päätöksen 5.11.2018 § 20 (Emäjoen ranta-asemakaava) lainvoimaisuudesta.
- 7) Kainuun Typ- johtoryhmän kokousmuistio 5.12.2018 kokouksesta.
- 8) Raportti Työllisyyden hoidon paleluista Paltamossa, Hyrynsalmella, Puolangalla ja Ristijärvellä ajalla 1.7. - 11.12.2018.
- 9) Opetushallitus. Päätös 11.12.2018. Ristijärven kunnalle myönnetty 17 000 € avustusta koulutuksellista tasa-arvoa edistävään hankkeeseen. Omavastuun osuus 895 €.
- 10) Pohjois-Suomen oikeusapu- ja edunvalvontapiiri. Talous- ja velkaneuvonta siirtyy oikeusapu- ja edunvalvontapiirille 1.1.2019.
- 11) Suomussalmen kunta.
 - Kunnanhallituksen päätös 27.11.2018 Hallinnon tukipalveluiden järjestämistä koskevan yhteistoimintasopimuksen irtisanomisesta talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelujen osalta.
 - Kunnanhallituksen päätös 20.11.2018 kunnan osallistumisesta ruoka- ja siivouspalvelujen tuottamista koskevan inhouse-yhtiön selvitystyöhön ulkopuolisen konsultin toteuttamana.
- 12) Kainuun liitto. Maakuntahallituksen päätös 19.11.2018 Kainuun maakuntakaavan tarkistaminen 2030, vastineet kaavaluonnoksesta annettuihin lausuntoihin.
- 13) Kainuun pelastuslaitos. Alueellinen riskiarvio.
- 14) Paikallinen sopimus tuottavuuserän maksamisesta joulukuussa 2018 tammikuun 2019 asemasta.
- 15) Pöytäkirja Poliisin neuvottelukunnan kokouksesta 21.11.2018.
- 16) OKM:n lausuntopyyntö taide- ja taiteilijapolitiikan keskeiseksi tavoitteiksi.
- 17) TE-palvelut. Kainuun työvoima- ja yrityspalvelu -neuvottelukunnan asetaminen toimikaudelle 2019 - 2021.
 - Typ-johtoryhmän asettaminen toimikaudelle 1919-2021
- 18) Maanmittauslaitoksen tiedote 18.12.2018. Yksitystiet 1.1.2019 jälkeen.
- 19) Innofactor Oyj:n tarjous CloudMeeting -ohjelmasta (sähköinen

kokous).

20) Sotkamon kunta/kaavoittaja. Viranhaltijapäätös Emäjoen ranta-
ta-
asemakaavan pohjakartan hyväksymisestä.

21) Metsänhoitoyhdistys. Yhteenveto puukauppapalveluista v. 2018

22) Hyrynsalmen kunta. Lausuntopyyntö Illevaaran tuulivoimapuiston
osayleiskaavaehdotuksesta siihen tehtyjen muutosten jälkeen.

Ristijärven kunnalla ei ole ollut huomauttamista ehdotuksesta
16.1.2017 annetussa aikaisemmassa lausunnossa.

23) Kiinteistöluovutusilmoitukset

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kunnan menojen hyväksyjien määrääminen

KHALL § 14

Hallintosäännön 24 §:n 20 kohdan mukaan kunnanhallitus määrää kunnan menojen hyväksyjät.

Menojen hyväksyjät palvelu- ja tehtäväalueittain v. 2018 ovat olleen (päätös 8.1.2018 § 16).

Menojen hyväksyjät esitetään määrättävän samalla tavalla 1.1.2019 lukien:

Toimielimet ja yleisen hallinnon tehtävä-
alueet

-josta elinkeinotoiminta ja maankäyttö

hallintopäällikkö

kunnanjohtaja

Sivistyspalvelut

- opetustoimi ja hyvinvointipalvelut sekä
yleinen hyväksymisoikeus palvelualueella

- varhaiskasvatus

- kirjasto- ja kulttuuripalvelut

sivistyspäällikkö/rehtori

varhaiskasvatusvastaava

kirjasto- ja kulttuuritoi-
men vastaava

Tekniset palvelut

Maaseutupalvelut

Rahoitus ja tase

tekninen päällikkö

lomituspäällikkö

hallintopäällikkö ja kun-
nanjohtaja

Investoinnit

Kunnanjohtajan matkalaskut

tekninen päällikkö

kunnanhallituksen

puh.johtaja

Muun henkilöstön matkalaskut

ao. henkilön esimies

Hyväksyjän varahenkilönä toimii se viranhaltija, joka muutoinkin on määrätty hänen sijaisekseen. Jos sijaista ei ole määrätty, toimii sijaisena henkilön esimies. Palvelualueen päälliköllä on yleinen hyväksymisoikeus oman palvelualueensa menoihin.

Yleinen hyväksymisoikeus kaikkien kunnan menojen ja tulojen osalta on kunnanjohtajalla ja hallintopäälliköllä sekä kunnanjohtajan poissa ollessa hänen varahenkilökseen nimetyllä.

Menojen hyväksymisessä on noudatettava Ristijärven kunnan talousarviota, hallintosääntöä ja delegointipäätöksiä, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta sekä lain mukaisia esteellisyysään-
nöksiä (esim. omaa luottokorttilaskua ei voi ao. henkilö itse hyväksyä). Hyväksyjän velvollisuutena on tarkastaa lasku, laskun alv-käsittely ja kirjausten oikeellisuus.

Asiatarkastajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilö.

Valmistelija: hallintopäällikkö, puh. 044 7159309

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus määrää maksujen hyväksyjät esitetyn mukaisesti toistaiseksi voimassa olevana. Mahdolliset muutokset tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan ehdotuksen.

Toimielin: kunnanhallitus

Kokous 14.1.2019

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Näihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Päätökset (§): 4, 5, 6, 8, 10, 11, 13

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ristijärven kunnanhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155431
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1, 2, 3, 7, 9, 12

Seuraaviin kynnysarvot ylittäviin hankintapäätöksiin saa muutosta hakea vain hankintaan osallistunut (Hankintalaki 1397/2016):

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 18.1.2019 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.