

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Näihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Päätökset (§): 206, 207, 208, 209, 211, 213, 215

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
(*asianosainen*) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ristijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ristijärven kunnanhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Aholantie 25, 88400 Ristijärvi
Sähköpostiosoite: yhteispalvelu@ristijarvi.fi
Puhelinnumero: 08 6155431
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakurajoitus MRL 193 §: 214 § / Poikkeamislupa (MRL 190.3. §)

Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
faksi: 029 564 2841, puhelin: 029 564 2800
Kirjaamon aukioloaika: 8.00 – 16.15
Valituksen voi tehdä myös sähköisesti osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika 30 päivää (MRL 193§ muutoksenhakurajoitus)

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen antamispäivänä 14.12.2018, jolloin sen on katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta. Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai lähetin välityksellä tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antamispäivästä. Valituskirjelmän oheen on liitettävä tämä päätös sekä mahdollinen muu selvitys, johon valittaja haluaa vedota.

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 210, 212, 216

Seuraaviin kynnysarvot ylittäviin hankintapäätöksiin saa muutosta hakea vain hankintaan osallistunut (Hankintalaki 1397/2016):

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ristijärven kunnan kirjaamosta. Pöytäkirja on 14.12.2018 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.ristijarvi.fi

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä: